

# **VEDTEKTER FOR BARNAS HAVE AVDELING BUGÅRDEN AS**

**Org.nr 971 497 092**

## **1 Navn, sammenslutningsform og forretningskontor**

Barnas Have avdeling Bugården AS er en privat eid barnehage. Selskapet er et aksjeselskap. Foretaket har forretningskontor i Sandefjord kommune. Økonomisk grunnlag for drift er offentlig finansiering og foreldrebetaling.

## **2 Lovgrunnlag**

Foretaket drives i samsvar med de til enhver tid gjeldende lover og forskrifter for barnehagedrift, vedtekter, fastsatt budsjett og årsplan.

## **3 Formål**

Foretakets formål er å drive barnehage til det beste for foreldre / foresatte og deres barn.

Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling.

Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering (jf. Lov om barnehager § 1)

## **4 Aksjekapital**

Selskapets aksjekapital er NOK 36000 fordelt på 36 aksjer, hver pålydende NOK 1000.

## **5 Ledelse**

Barnas Have AS avdeling Bugården tegnes av styrets leder alene. Styrets leder har prokura.

## **6 Forhold til aksjeloven**

For øvrig henvises til den til enhver tid gjeldende aksjelovgivningen

## **7 Opptak av barn og oppsigelse av plass**

Daglig leder foretar opptak av barn i barnehagen.

Søknad om plass i barnehagen skal skje elektronisk på felles søknadsskjema for kommunale og private barnehager i Sandefjord kommune. Lenke til opptaksskjema finnes på barnehages hjemmeside og Sandefjord kommunes hjemmeside.

Barnehagens opptakskrets er:

- 1 - Barn fra familier bosatt i Sandefjord kommune
- 2 - Barn fra familier bosatt i andre kommuner

Plass tilbys etter følgende kriterier:

- 1 – Barn med spesielle behov og/eller nedsatt funksjonsevne etter Barnehagelovens paragraf 18 og barn det er fattet vedtak om etter Lov om barnevernstjenester paragraf 4-12 og 4-4 annet og fjerde ledd.
- 2 - Søsken av barn som allerede har plass
- 3 - Barn av ansatte
- 4 – Øvrige søkere

I utvelgelsen tilstrebes en jevn alders- og kjønnsfordeling.

Avslag på barnehageplass kan påklages - jf. forskrift om saksbehandlingsregler om opptak i barnehage § 6. Klagefristen er satt til 3 uker etter mottatt avslagsbrev. Kommunen er klageinstans.

Tildelt plass bekreftes ved innbetaling av depositum tilsvarende en månedsbetaling for hel plass. Beløpet gjelder som økonomisk sikkerhet dersom oppholdsbetalingen uteblir i løpet av den tiden barnet har plass i barnehagen. Beløpet refunderes til pålydende senest 2 måneder etter at barnet har sluttet i barnehagen dersom oppholdsbetalingen er à jour.

Ved oppsigelse av barnehageplass, er oppsigelstiden én måned regnet fra den 1. i måneden.

Plass som sies opp etter 1. april, må betales for, ut for barnehageåret, det vil si til og med juni måned.

Betaling skal skje i oppsigelsesperioden selv om plassen ikke benyttes.

Betalingsforpliktelsen kan fravikes, etter beslutning av daglig leder, dersom nytt barn overtar plassen.

Ved oppsigelse kan barnehagen motregne eventuelt utestående mot deposituminnskuddet.

## **8 Barnehageåret**

Barnehageåret løper fra 1. august til 31.juli hvert år.

Barn som får plass i barnehagen, beholder plassen til og med fredag i uke 27, det året barnet begynner på skolen.

## **9 Oppholdsbetaling**

For betaling av barnehageplass gjelder de til enhver tid gjeldende bestemmelser i forskrift om foreldrebetaling. I tillegg faktureres matpenger månedlig.

Oppholdsbetalingen gjelder 11 av årets måneder. Betaling skjer forskuddsvis med forfall den 29. i hver måned.

Juli måned er betalingsfri.

Søsken får redusert betaling, 30 % for andre barn og gratis for tredje barn eller flere.

Familier med lav inntekt, kan søke Sandefjord kommune om redusert foreldrebetaling via kommunens nettside.

Dersom barnehagefakturaen ikke betales innen betalingsfristen, purres det etter 14. dager. Dersom barnehageplassen da ikke betales etter gitt frist ansees plassen som oppsagt fra den 1. i påfølgende måned. Innbetalt depositum benyttes da til å dekke opp manglende foreldrebetaling.

### **10 Leke- og oppholdsareal**

Barnehagens leke- og oppholdsareal følger til enhver tid departements veiledende norm.

### **11 Åpningstid**

Barnas Have avdeling Bugården AS er en heldagsbarnehage som holder åpent mandag til fredag fra kl. 07.15 til kl. 16.45.

**Jul og nyttår:** Det er vanlig åpningstid i romjulen. Barnehagen er stengt julaften (24. desember) og Nyttårsaften (31. desember).

**Påske:** Onsdag før skjærtorsdag stenger barnehagen kl. 12.00.

**Juli:** I uke 28, 29 og 30 er barnehagen stengt.

**Planleggingsdager:** Barnehagen holder stengt 6 planleggingsdager pr. barnehageår. Disse dagene inngår som feriedager.

### **12 Dugnad**

Foreldre med barn i barnehagen plikter å delta på dugnader bestemt av samarbeidsutvalget.

### **13 Samarbeidsutvalget**

Samarbeidsutvalget er et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ og består av 2 representanter fra foreldre/foresatte, 2 representanter fra de ansatte og 2 eierrepresentanter.

### **14 Vedtekter**

Vedtekter etter barnehagelovens bestemmelser vedtas av barnehagens styre. Vedtektsendringer av stor betydning for ansatte, foresatte eller barn, skal forelegges samarbeidsutvalg og tillitsvalgte. (Jf barnehageloven)

Revidering av vedtekter som følge av lov – og forskriftsendringer vedtas administrativt av daglig leder i samarbeid med styret. Ansatte og foresatte informeres om endringene.

Vedtekter revidert 25.03.2010.

Vedtekter revidert 29.05.2011

Vedtekter revidert 06.07.2012

Vedtekter revidert 11.04.2014

Vedtekter revidert 16.12.2015

Vedtekter revidert 29.07.2015

Vedtekter revidert 01.01.2018

Vedtekter revidert på ekstraordinær Generalforsamling 15.12.2018

Vedtekter revidert på ekstraordinær Generalforsamling 28.02.2022 (etter fisjon)

Vedtekter revidert på ekstraordinær Generalforsamling 05.10.2022

Vedtekter revidert 12.03.25